

Общество с ограниченной ответственностью «Складно»
ИНН/КПП 9731078062/ 773001001
121096, Россия, г. Москва,
вн.тер.г. муниципальный округ Филевский парк,
ул. Василисы Кожиной, д. 12, помещ. 1
Тел.+7 (800) 500-21-34
e-mail: support@skladno.com
<https://www.skladno.com>

Документация, содержащая информацию, необходимую для эксплуатации
программного обеспечения «Платформа по бронированию и
автоматизации кладовок у дома и складов по хранению вещей
«СКЛАДНО»»

Москва 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Назначение и область применения	3
2. Работа в системе	4
2.1.Работа в системе для роли администратора.....	4
2.1.1. Модуль «Пользователи».....	4
2.1.2. Модуль «Аналитика».....	5
2.1.3. Модуль «Проверка документов».....	5
2.1.4. Модуль «Партнёры»	6
2.1.5. Модуль «Кладовки».....	6
2.1.6. Модуль «Задачи»	7
2.1.7. Модуль «Общий доступ»	8
2.1.8. Модуль «Устройства».....	8
2.1.9. Модуль «Должники»	9
2.1.10. Модуль «Промокоды»	10
2.1.11. Модуль «Штрафы»	10
2.1.12. Модуль «Рассылка»	11
2.2.Работа в системе для роли сотрудника	12
2.2.1. Модуль «Задачи»	12
2.2.2. Раздел «Заявки на удаление».....	13
2.2.3. Модуль «Кладовки».....	13
2.2.4. Раздел «Оценки».....	13
2.2.5. Раздел «Тарифы»	13
2.2.5. Раздел «Устройства»	14
2.3.Работа в системе для роли партнёра	14
2.3.1. Раздел «Главная»	14
2.3.2. Раздел «Проекты кладовок»	14
2.3.3. Раздел «Кладовки».....	14
2.3.4. Раздел «Доступ в кладовку».....	14
2.3.5. Раздел «Задачи»	14
2.3.6. Раздел «Долг»	14
2.3.7. Раздел «Статистика занятости».....	15
2.3.8. Раздел «Платежи»	15
2.3.10. Раздел «Документы».....	16
2.3.11. Раздел «Тарифы»	17
2.3.12. Раздел «Обучение»	17
2.3.13. Раздел «Сотрудники»	17
2.3.14. Раздел «Оценки»	17
2.3.15. Раздел «Оценки»	18
2.3.16. Раздел «История уборок»	18
2.4.Работа в системе для роли клиента	19
2.4.1 Модуль «Авторизация»	19
2.4.2 Модуль «Аренды кладовок».....	19
2.4.3 Модуль «Подписки»	23

2.4.4 Модуль «Общий доступ»	24
2.4.4 Модуль «Гостевого доступа»	25
2.4.5 Модуль «Отмены подписки».....	26
2.4.6 Раздел «Бонусные баллы»	26
2.4.7 Раздел «Мои данные»	27
2.4.8 Раздел «Платежи и документы»	27
2.4.9 Раздел «техподдержка»	27
2.4.9 Раздел «Аренда для бизнеса»	28

1. Назначение и область применения

Наименование программы – программа для ЭВМ «Платформа по бронированию и автоматизации кладовок у дома и складов по хранению вещей «СКЛАДНО»»

Программа для ЭВМ «Платформа по бронированию и автоматизации кладовок у дома и складов по хранению вещей «СКЛАДНО»» (далее — платформа «СКЛАДНО») представляет собой комплексное программное решение, предназначенное для автоматизации складов индивидуального хранения.

Платформа «СКЛАДНО» организует возможность бесключевого доступа на склад и управление складом в единой информационной среде.

Платформа «СКЛАДНО» предназначена для решения следующих задач:

- обеспечение бесключевого доступа к складу и конкретному месту хранения (ячейке);
- публикация страницы склада в сети Интернет;
- возможность управлять выкладкой мест для хранения склада (ячейками);
- функционал выбора конкретного места для хранения и периода аренды;
- функционал аренды места для хранения через сайт и мобильное приложение;
- приём и обработка рекуррентных платежей от клиентов склада;
- электронный документооборот с клиентом склада;
- тикет-система для службы поддержки склада;
- возможность выдачи совместного доступа другим клиентам, а также сторонним пользователям к складу и конкретному месту хранения;
- выполнить подключение внешних систем с помощью API;

Платформа «СКЛАДНО» состоит из технических подсистем и независимых модулей, реализующих бизнес-задачи.

2. Работа в системе

Пользователь может использовать программное обеспечение «Платформа по бронированию и автоматизации кладовок у дома и складов по хранению вещей «СКЛАДНО»» в рамках трех основных ролей:

Роль: Администратор

Роль: Сотрудник

Роль: Партнёр

Роль: Клиент

2.1. Работа в системе для роли администратора

Пользователь в роли администратора может использовать «Платформа по бронированию и автоматизации кладовок у дома и складов по хранению вещей «СКЛАДНО»» в рамках реализации следующего функционала.

2.1.1. Модуль «Пользователи»

Модуль предназначен для первичной регистрации и авторизации пользователей. Также с помощью данного модуля администратор системы может редактировать данные пользователей (например, изменять номер телефона клиента или партнёра) или блокировать пользователей в системе.

ID	Пользователь [тел.]	Имя	Дата регистрации	Роль	utm_medium	Статус	Действия	Кол-во
24913	4e4c4516-eadc-40f0-8a1d-ab4db587f864	Пользовате...	15.08.2024 в...	Сайт	utm_medium: fix utm_source: qr utm_campaign: 0000062	Активен	Написать	5
24912	460138ad-fa0c-4ab7-a446-cf3300309614	Пользовате...	15.08.2024 в...	Приложени...	-	Активен	Написать	5
24911	37fa69cf-f9a2-41a5-8ea0-ffb96353daaa	Пользовате...	15.08.2024 в...	Приложени...	-	Активен	Написать	5
24910	c7056d87-e63c-4a45-9065-d12efe1d294b	Пользовате...	15.08.2024 в...	Приложени...	-	Активен	Написать	5
24909	4671c42-2907-4a26-a0e4-5f531235d0e6	Пользовате...	15.08.2024 в...	Сайт	utm_medium: fix_kladovki utm_source: 2gis_maps	Активен	Написать	5
24908	6f9419c7-9f02-413e-a3d9-675f90da9903	Пользовате...	15.08.2024 в...	-	-	Активен	Написать	5
24907	c68a5c60-4979-4bc5-a33f-f81a6ccc239d	Пользовате...	15.08.2024 в...	Приложени...	-	Активен	Написать	5
24906	31e433f7-d2e3-4db8-8e07-5d6fff715140	Федоров Ва...	15.08.2024 в...	Приложени...	-	Активен	Написать	5
24905	de09ba59-e151-4a77-b8b3-38addce30c58	Пользовате...	15.08.2024 в...	Сайт	utm_medium: fix utm_source: qr utm_campaign: 0000094	Активен	Написать	5

Рисунок 1 – Раздел Пользователи в административной панели платформы «СКЛАДНО».

2.1.2. Модуль «Аналитика»

Модуль позволяет администратору отслеживать базовые показатели Складов и анализировать их динамику. Модуль снабжен возможностью выбора конкретных дат и временных диапазонов. По наиболее важным показателям также есть возможность использовать методы когортного анализа.

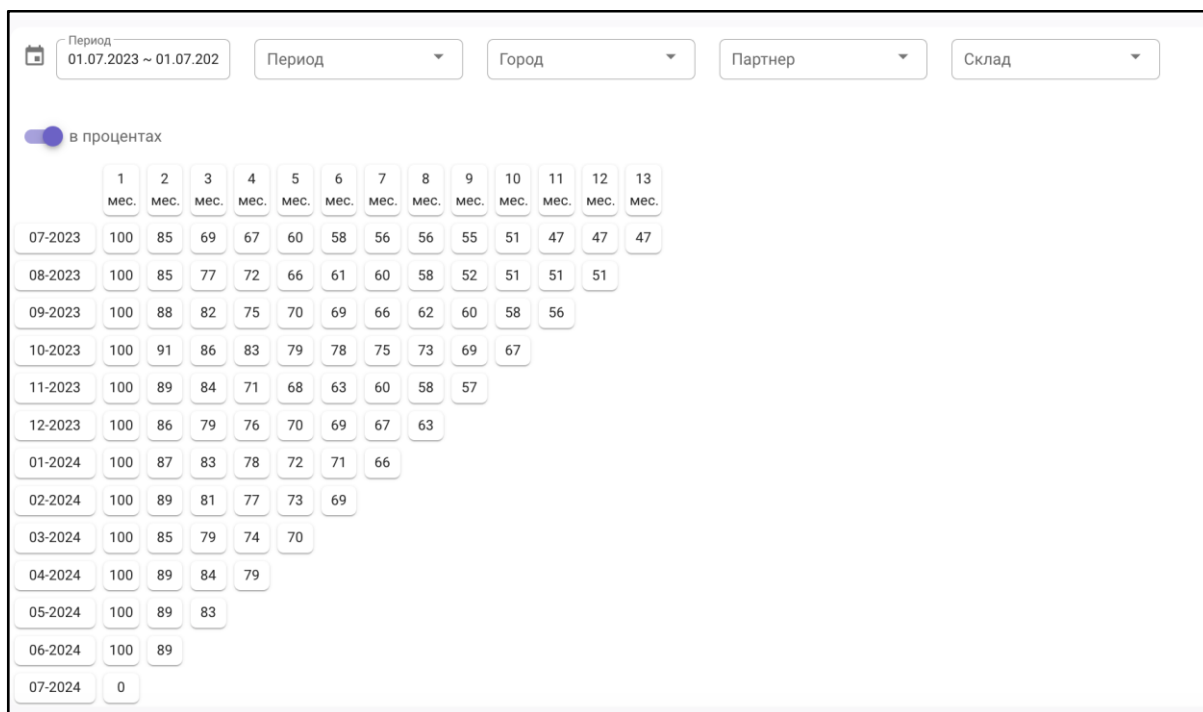


Рисунок 2 – Раздел Аналитика в административной панели платформы «СКЛАДНО». Пример когортного анализа.

2.1.3. Модуль «Проверка документов»

Модуль позволяет проверять документы, которые пользователи присылают для подтверждения своей личности. В настоящее время функционал модуля поддерживает следующие типы документов:

- паспорт гражданина РФ
- водительское удостоверение РФ
- паспорт иностранного гражданина.

Модуль поддерживает:

- сбор данных

- автоматическое распознавание данных (для паспортов РФ)
- редактирование данных
- одобрение и отклонение заявки на подтверждение данных
- автоматическое удаление фотографий документа и пользователя по окончании проверки.

Администратор может проверить документа, а также перепроверить их, если до этого они уже были проверены сотрудником.

ID ↓	Статус проверки	Тип документа	Дата создания	Действия
3579	прошёл проверку	Паспорт иностранного гражданина	16.08.2024 в 16:25	
3578	прошёл проверку	Водительское удостоверение РФ	16.08.2024 в 16:14	
3577	не прошёл проверку	Паспорт РФ	16.08.2024 в 15:57	
3576	прошёл проверку	Паспорт РФ	16.08.2024 в 15:50	
3575	прошёл проверку	Паспорт РФ	16.08.2024 в 14:42	
3574	черновик	Паспорт РФ	16.08.2024 в 14:19	
3573	ожидает проверки	Паспорт РФ	16.08.2024 в 13:59	
3572	прошёл проверку	Водительское удостоверение РФ	16.08.2024 в 13:41	
3571	прошёл проверку	Паспорт РФ	16.08.2024 в 07:33	

Рисунок 3 – Раздел Проверка документов в административной панели платформы «СКЛАДНО».

2.1.4. Модуль «Партнёры»

Модуль позволяет администратору работать с юридическими лицами или ИП, которые открывают и автоматизируют свои склады индивидуального хранения с помощью платформы «СКЛАДНО» (далее — партнёры).

2.1.5. Модуль «Кладовки»

Модуль позволяет администратору управлять складами индивидуального хранения (далее — кладовки), которые партнёры подключили к Платформе «СКЛАДНО».

Для создания кладовки необходимо нажать на кнопку “Создать” и далее заполнить поля для нового склада индивидуального хранения.

ID ↓	Название	Адрес	Партнер	Модерация	Вкл.	Статус	Корот. аренды	Создан	Действия
99	Истринкск...	Москва, Истрин...	[47] ООО 'ГРАД...	Принято	выкл.	Ожидает открытия 2024-10-16 Пуск	выкл.	21.08.2024	
98	Загоровск...	Воронеж, улица...	[49] ИП Чекусов...	Принято	вкл.	Ожидает открытия 2024-09-25 Пуск	выкл.	13.08.2024	
97	Решетник...	Санкт-Петербур...	[48] ИП Козлова...	Принято	вкл.	Ожидает открытия 2024-09-25 Пуск	выкл.	28.06.2024	
96	Маршала Т...	Санкт-Петербур...	[44] ИП Паршин...	Принято	вкл.	Ожидает открытия 2024-09-25 Пуск	выкл.	26.06.2024	
95	Московск...	Московская об...	[25] ИП Твердох...	Принято	вкл.	Открыт	выкл.	20.06.2024	
94	Коминте...	Москва, улица ...	[6] ИП Львов Ев...	Принято	вкл.	Открыт	выкл.	08.06.2024	

Рисунок 4 – Раздел Кладовки в административной панели платформы «СКЛАДНО»

2.1.6. Модуль «Задачи»

Модуль позволяет администратору ставить задачи сотрудникам службы поддержки, а также внешним исполнителям. Для создания новой задачи пользователю с ролью Администратор необходимо нажать на кнопку “Создать” и далее выбрать тип задачи, заполнить описание задачи и назначить исполнителя.

Номер задачи ↓	Дата постановки	Статус	Создатель / Исполнитель	Описание	Подзадачи	Комментарий	История	Действия
[24... Контакт-ч]	21.08.2024 в 18:50	Новая	[6] (79999999999) ...	Переход подписки в Заявка на закрыт...		Пока пусто	21.08.2024 в 18:50 [...] Создана задача	>
[24... Контакт-ч]	21.08.2024 в 18:45	Новая	[6] (79999999999) ...	Оплата за подписку Просрочена оплат...		Пока пусто	21.08.2024 в 18:45 [...] Обновлена задача 21.08.2024 в 18:45 [...] Создана задача	>
[24... Контакт-ч]	21.08.2024 в 18:15	Новая	[6] (79999999999) ...	Оплата за подписку Просрочена оплат...		Пока пусто	21.08.2024 в 18:15 [...] Обновлена задача 21.08.2024 в 18:15 [...] Создана задача	>
[24... Контакт-ч]	21.08.2024 в 17:31	Новая	[6] (79999999999) ...	Ячейка арендована, Не оплачена подл...		Пока пусто	21.08.2024 в 17:31 [...] Обновлена задача 21.08.2024 в 17:31 [...] Создана задача	>
[24... Контакт-ч]	21.08.2024 в 17:25	Новая	[6] (79999999999) ...	Отключение автопр Отключено автопр...		Пока пусто	21.08.2024 в 17:25 [...] Обновлена задача 21.08.2024 в 17:25 [...] Создана задача	>

Рисунок 5 – Раздел Кладовки в административной панели платформы «СКЛАДНО».

2.1.7. Модуль «Общий доступ»

Модуль позволяет администратору отслеживать и отзываться (по просьбе пользователей) доступы, которые клиенты выдали к своим индивидуальным местам хранения другим пользователям.

ID ↓	ID подписки	Вкл.	Создано	Принято	Истекает	Отменено
2270	30170	вкл.	21.08.2024	21.08.2024	-	-
2269	26066	вкл.	21.08.2024	21.08.2024	-	-
2268	20112	вкл.	21.08.2024	21.08.2024	-	-
2267	30133	вкл.	21.08.2024	21.08.2024	-	-
2266	22473	вкл.	21.08.2024	21.08.2024	-	-
2265	22474	вкл.	21.08.2024	21.08.2024	-	-
2264	22763	вкл.	21.08.2024	21.08.2024	-	-
2263	22767	вкл.	21.08.2024	21.08.2024	-	-
2262	22828	вкл.	21.08.2024	21.08.2024	-	-

Рисунок 6 – Раздел Общего доступа в административной панели платформы «СКЛАДНО».

2.1.8. Модуль «Устройства»

Модуль позволяет администратору работать с Bluetooth замками и иными устройствами, которые необходимы для функционирования склада индивидуального хранения.

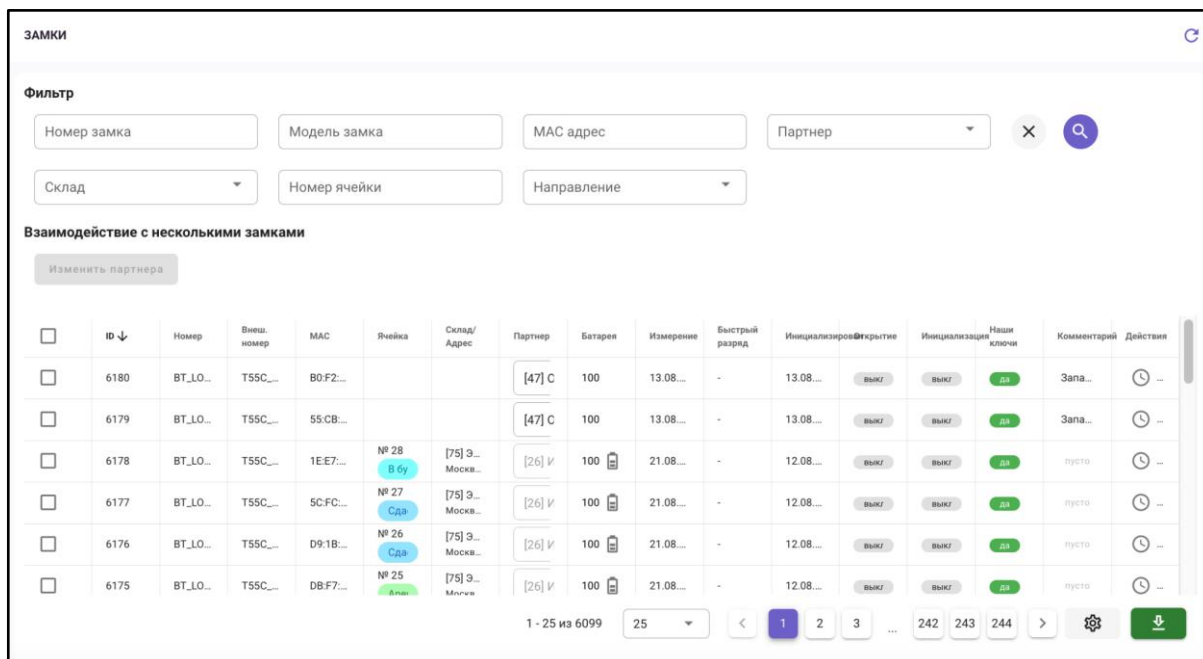


Рисунок 7– Раздел “Устройства” подраздел “Замки” в административной панели платформы «СКЛАДНО».

2.1.9. Модуль «Должники»

Модуль позволяет автоматически вычленять из клиентской базы пользователей, у которых образовалась задолженность и информировать пользователей о наличии долга. С помощью данного раздела администратор может отслеживать кол-во должников, время с момента начисления долга и отслеживание статуса информирования должников.

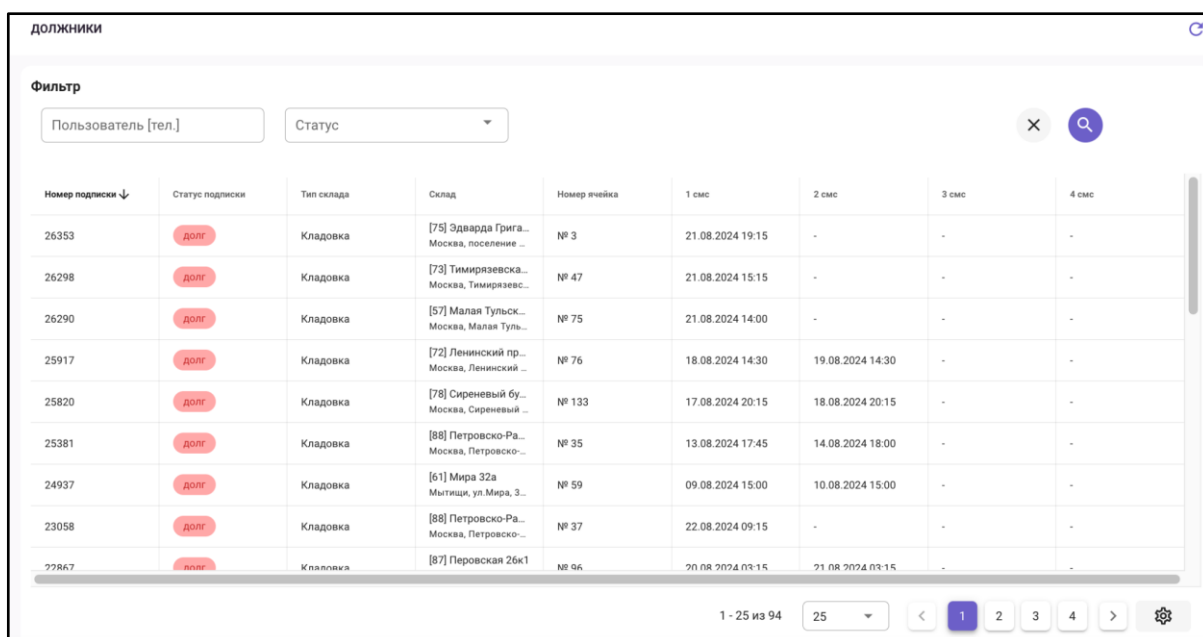


Рисунок 8 – Раздел “Должники” в административной панели платформы «СКЛАДНО»

2.1.10. Модуль «Промокоды»

Модуль позволяет администратору создавать индивидуальные промокоды, а также вести реестр созданных и использованных промокодов. Промокод может быть выдан в виде специального кода, который должен ввести пользователь, так и начислен в виде бонусных баллов. Для того, чтобы создать промокод необходимо нажать на кнопку “Создать”.

ID ↓	Направление	Партнер	Ячейка	Пользователь	Комментарий	Длительность подписки	Тип скидки	Скидка	Период действия	Использование	Только первая аренда	Включен	Создан	Действия
5539	Складовки			[25814] _		час ден...	скидка ...	300	Начало: - Оконча...	не истек	Да	вкл.	22.08.20...	✎ -
5538	Складовки			[25678] _		час ден...	скидка ...	300	Начало: - Оконча...	не истек	Да	вкл.	22.08.20...	✎ -
5537	Складовки			[25833] _		час ден...	скидка ...	300	Начало: - Оконча...	не истек	Да	вкл.	22.08.20...	✎ -
5536	Складовки			[25829] _		час ден...	скидка ...	300	Начало: - Оконча...	не истек	Да	вкл.	22.08.20...	✎ -
5535	Складовки			[25831] _		час ден...	скидка ...	300	Начало: - Оконча...	не истек	Да	вкл.	22.08.20...	✎ -
5534	Складовки			[21446] _		час ден...	скидка ...	300	Начало: - Оконча...	не истек	Да	вкл.	22.08.20...	✎ -
5533	Складовки			[21638] _		час ден...	скидка ...	300	Начало: - Оконча...	не истек	Да	вкл.	22.08.20...	✎ -
5532	Складовки			[25646] _		час ден...	скидка ...	300	Начало: - Оконча...	не истек	Да	вкл.	21.08.20...	✎ -
5521	Складовки			[25798] _		час ден...	скидка ...	300	Начало: -	не истек	Да	вкл.	21.08.20...	✎ -

Рисунок 9 – Раздел “Промокоды” в административной панели платформы «СКЛАДНО»

2.1.11. Модуль «Штрафы»

Модуль позволяет создавать штрафы, которые могут применяться к клиентам складов индивидуального хранения, которые нарушают правила пользовательского Договора-Оферты. Для заведения штрафа администратору нужно нажать на кнопку “Создать”.

СПРАВОЧНИК ШТРАФОВ Создать ↻

ID ↓	Сумма	Тип штрафа	Активен	Создан	Действие
33	6000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑
32	12000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑
31	1000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑
30	18000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑
29	1000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑
28	6000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑
27	8000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑
26	1000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑
25	1000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑
24	6000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑
23	16000	Пользователь	Вкл.	18.12.2023 в 12:58	✎ 🗑

50 - 75 из 83 25 < 1 2 3 4 > ⚙

Рисунок 10 – Раздел “Штрафы” Подраздел “Справочник штрафов” в административной панели платформы «СКЛАДНО»

2.1.12. Модуль «Рассылка»

Модуль позволяет создавать индивидуальные рассылки для пользователей через push уведомления, смс и email.

СООБЩЕНИЕ > СОЗДАНИЕ СООБЩЕНИЯ

← Создание сообщения

Название *

Тип сообщения *

Тема сообщения

Текст сообщения

Взаимодействие

Назад Создать

Рисунок 11 – Раздел “Рассылка” Подраздел “Написание сообщения” в административной панели платформы «СКЛАДНО»

2.2. Работа в системе для роли сотрудника

Пользователь в роли сотрудника может использовать «Платформа по бронированию и автоматизации кладовок у дома и складов по хранению вещей «СКЛАДНО»» в рамках реализации следующего функционала.

2.2.1. Модуль «Задачи»

В рамках данного модуля пользователь с ролью “сотрудник” может получать задачи, ставить задачи другим пользователям, изменять статус задачи. Для создания задачи сотруднику необходимо нажать на кнопку “Создать”.

Номер задачи ↓	Дата постановки	Статус	Создатель / Исполнитель	Описание	Подзадачи	Комментарий	История	Действия
[24258] Контакт-центр	22.08.2024 16:30	Новая	[6] (79999999999); admin	Оплата за подписку просрочена (кладовки) Просрочена оплата. Не удалось продлить заказ № 2759 Склад: ЖК Изумрудный Ячейка: № 66 Пользователь: 79265253903 Дата платежа: 2024-11-22 13:19 Стоимость: 2400		Пока пусто	22.08.2024 16:30 [6] (79999999999); admin Обновлена задача 22.08.2024 16:30 [6] (79999999999); admin Создана задача	>
[24257] Контакт-центр	22.08.2024 16:28	Новая	[6] (79999999999); admin	Гость открыл дверь Гость открыл входную дверь в кладовку/кладовка ID: [73] Тимирязевская 23 пользователь ID: [25853] 79268962019		Пока пусто	22.08.2024 16:28 [6] (79999999999); admin Обновлена задача 22.08.2024 16:28 [6] (79999999999); admin Создана задача	>

Рисунок 12 – Раздел “Задачи” в кабинете сотрудника платформы «СКЛАДНО»

2.2.2. Раздел «Заявки на удаление»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “сотрудник” может посмотреть и подтвердить заявку пользователя на удаление аккаунта и своих данных с платформы «СКЛАДНО».

2.2.3. Модуль «Кладовки»

В рамках данного модуля пользователь с ролью “сотрудник” может посмотреть подписки пользователей, перевести подписку из одного статуса в другой, посмотреть список и параметры индивидуальных мест для хранения (далее — ячейки), посмотреть виртуальную очередь на бронирование того или места для хранения, а также посмотреть платежи по той или ной подписке.

2.2.4. Раздел «Оценки»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “сотрудник” может просмотреть оценки пользователей и их отзывы, которые они оставляли по итогам завершения той или иной подписки.

ID	Пользователь	Оценка	Дата	Комментарий
8281	30265	-	-	Приложение: оценка постамата
8280	30253	-	-	Сайт: оценка подписки проката
8279	24891	-	-	Приложение: оценка ячейки
8278	30154	-	-	Приложение: оценка ячейки
8277	30209	-	-	Приложение: оценка ячейки
8276	26379	-	-	Сайт: оценка подписки ячейки
8275	26379	-	-	Сайт: оценка подписки ячейки
8274	-	-	-	Приложение: общая оценка iOS
8273	20044	-	-	Приложение: оценка ячейки
8272	30146	-	-	Приложение: оценка

Рисунок 13 – Раздел “Оценки” в кабинете сотрудника платформы «СКЛАДНО»

2.2.5. Раздел «Тарифы»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “сотрудник” может посмотреть тарифы для того или иного склада индивидуального хранения (кладовки).

2.2.5. Раздел «Устройства»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “сотрудник” может посмотреть данные по тому или иному устройству и их свойства. Например, для замка сотрудник может посмотреть уровень заряда.

2.3. Работа в системе для роли партнёра

Пользователь в роли администратора может использовать «Платформа по бронированию и автоматизации кладовок у дома и складов по хранению вещей «СКЛАДНО»» в рамках реализации следующего функционала.

2.3.1. Раздел «Главная»

В данном разделе пользователь с ролью “партнёр” может посмотреть денежные и иные показатели своего склада индивидуального хранения (кладовок).

2.3.2. Раздел «Проекты кладовок»

В данном разделе пользователь с ролью “партнёр” может посмотреть проекты своих складов индивидуального хранения (кладовок).

2.3.3. Раздел «Кладовки»

В данном разделе пользователь с ролью “партнёр” может посмотреть список своих складов индивидуального хранения (кладовок), а также посмотреть карточку кладовки.

2.3.4. Раздел «Доступ в кладовку»

В данном разделе пользователь с ролью “партнёр” может выдать доступ к своему складов индивидуального хранения (кладовок) своему сотруднику.

Права выдачи доступа ограничены. Так, например, сотрудник партнёра не может открыть ячейку, которая арендована пользователем (клиентом).

2.3.5. Раздел «Задачи»

В данном разделе пользователь с ролью “партнёр” может получать задачи, которые ставят ему пользователи с другими ролями “сотрудник”, а также самому создавать задачи для своих сотрудников и подрядчиков.

2.3.6. Раздел «Долг»

В данном разделе пользователь с ролью “партнёр” может смотреть, какие подписки находятся в статусе “долг”, а также посмотреть историю информирования пользователей о задолженности.

2.3.7. Раздел «Статистика занятости»

В данном разделе пользователь с ролью “партнёр” может смотреть отчёт по занятости конкретного склада индивидуального хранения (кладовки), который представлен в виде диаграммы Ганта.

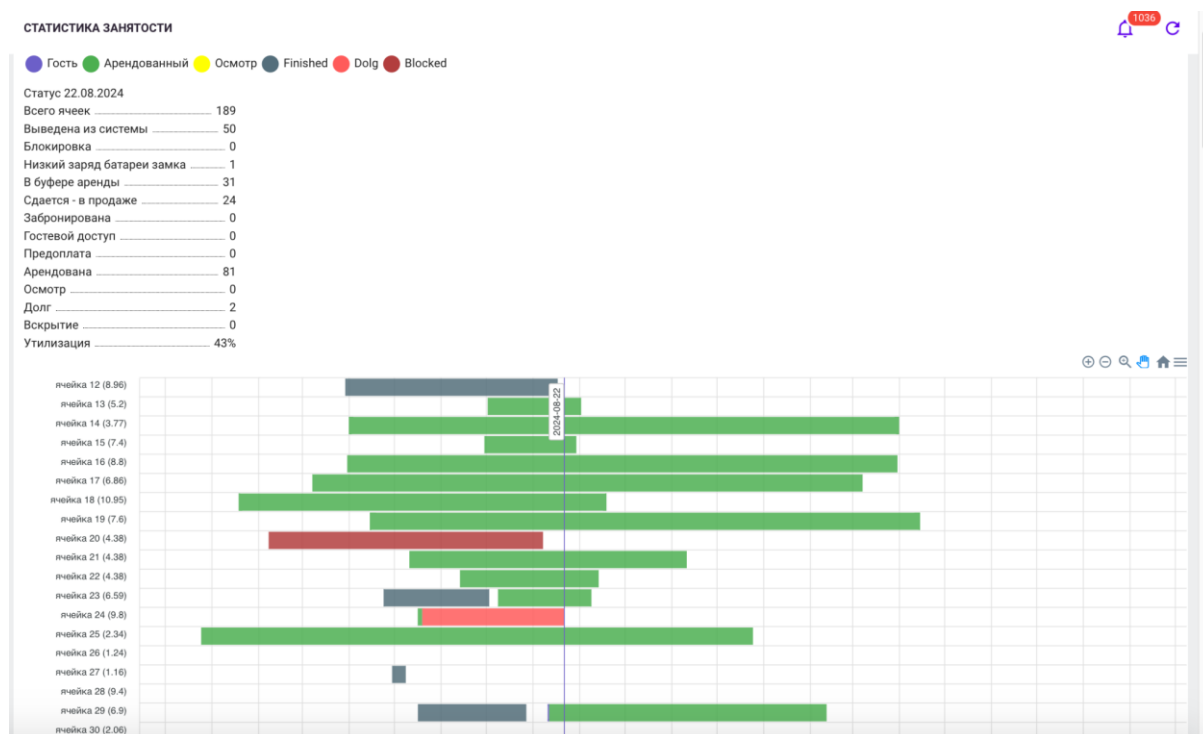


Рисунок 14 – Раздел “Статистика занятости” в кабинете партнёра платформы «СКЛАДНО». Пример отчёта.

2.3.8. Раздел «Платежи»

В данном разделе пользователь с ролью “партнёр” может посмотреть историю платежей по своим складам индивидуального хранения (кладовкам).

ПЛАТЕЖИ

Фильтр

Склад Тип операции Статус платежа Дата создания

Дата оплаты

ID ↓	created	sum	type	status	payment date	payer
46693	26.08.2024 в 14:45	2 777,00	приход	оплачен	26.08.2024 в 14:45	8949
46692	26.08.2024 в 14:45	627,00	приход	оплачен	26.08.2024 в 14:45	17084
46691	26.08.2024 в 14:45	2 592,00	приход	оплачен	26.08.2024 в 14:45	8949
46689	26.08.2024 в 14:24	1 352,00	приход	оплачен	26.08.2024 в 14:25	10078
46665	26.08.2024 в 13:19	7 146,00	приход	отменён	-	23959
46662	26.08.2024 в 13:18	1 804,00	приход	отменён	-	10078
46661	26.08.2024 в 13:15	2 748,00	приход	оплачен	26.08.2024 в 13:15	9136
46650	26.08.2024 в 12:45	5 722,00	приход	оплачен	26.08.2024 в 12:45	8522
46643	26.08.2024 в 12:30	4 611,00	приход	оплачен	26.08.2024 в 12:30	22492
46642	26.08.2024 в 12:29	962,00	приход	ожидание	-	26272

1 - 25 из 12516 25 < 1 2 3 ... 499 500 501 > ⚙️ ⬇️

Рисунок 15 – Раздел “Платежи” в кабинете партнёра платформы «СКЛАДНО». Пример отчёта.

2.3.9. Раздел «Устройства»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “партнёр” может посмотреть данные по тому или иному устройству и их свойства. Также партнёр может посмотреть данные по заряду замка, посмотреть данные датчиков температуры и влажности и прочее.

2.3.10. Раздел «Документы»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “партнёр” может посмотреть электронные документы, которые система автоматически создала клиентам его склада индивидуального хранения (кладовки).

ДОКУМЕНТЫ ПАРТНЕРА				
ID ↓	Тип	Период документа	Создан	actions
670	[8] Счет-фактура	07-2024	07.08.2024 в 18:13	PDF
669	[7] Отчет по договору	07-2024	07.08.2024 в 18:13	PDF
668	[8] Счет-фактура	07-2024	07.08.2024 в 18:13	PDF
667	[7] Отчет по договору	07-2024	07.08.2024 в 18:13	PDF
610	[8] Счет-фактура	06-2024	08.07.2024 в 15:46	PDF
609	[7] Отчет по договору	06-2024	08.07.2024 в 15:46	PDF
608	[8] Счет-фактура	06-2024	08.07.2024 в 15:46	PDF
607	[7] Отчет по договору	06-2024	08.07.2024 в 15:46	PDF
546	[8] Счет-фактура	05-2024	06.06.2024 в 12:03	PDF
545	[7] Отчет по договору	05-2024	06.06.2024 в 12:03	PDF
544	[8] Счет-фактура	05-2024	06.06.2024 в 12:03	PDF
543	[7] Отчет по договору	05-2024	06.06.2024 в 12:03	PDF
488	[8] Счет-фактура	04-2024	07.05.2024 в 10:42	PDF

1 - 25 из 76 25 < 1 2 3 4 > ⚙️

Рисунок 15 – Раздел “Документы” в кабинете партнёра платформы «СКЛАДНО».

2.3.11. Раздел «Тарифы»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “партнёр” может посмотреть тарифы, которые в данный момент действуют в его складе индивидуального хранения. Также в рамках данного раздела партнёр может посмотреть историю изменения тарифов.

2.3.12. Раздел «Обучение»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “партнёр” может посмотреть обучающие материалы.

2.3.13. Раздел «Сотрудники»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “партнёр” может добавить сотрудника и назначить/изменить ему роль. Для добавления сотрудника необходимо нажать на кнопку “Создать”.

2.3.14. Раздел «Оценки»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “партнёр” может просмотреть оценки пользователей и их отзывы, которые они оставляли по итогам завершения той или иной подписки.

2.3.15. Раздел «Оценки»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “партнёр” может просмотреть оценки пользователей и их отзывы, которые они оставляли по итогам завершения той или иной подписки.

2.3.16. Раздел «История уборок»

В рамках данного раздела пользователь с ролью “партнёр” может просмотреть историю уборок и сверить оплаты контрагентам по уборке.

2.4. Работа в системе для роли клиента

Пользователь в роли клиента может использовать «Платформа по бронированию и автоматизации кладовок у дома и складов по хранению вещей «СКЛАДНО»» в рамках реализации следующего функционала.

2.4.1 Модуль «Авторизация»

Пользователь в роли клиента использует данный модуль для авторизации. Авторизация позволяет пользователю арендовать кладовку, а также получить в своё распоряжение личный кабинет, через который он будет иметь доступ к своим подпискам, истории и документам в электронном виде.

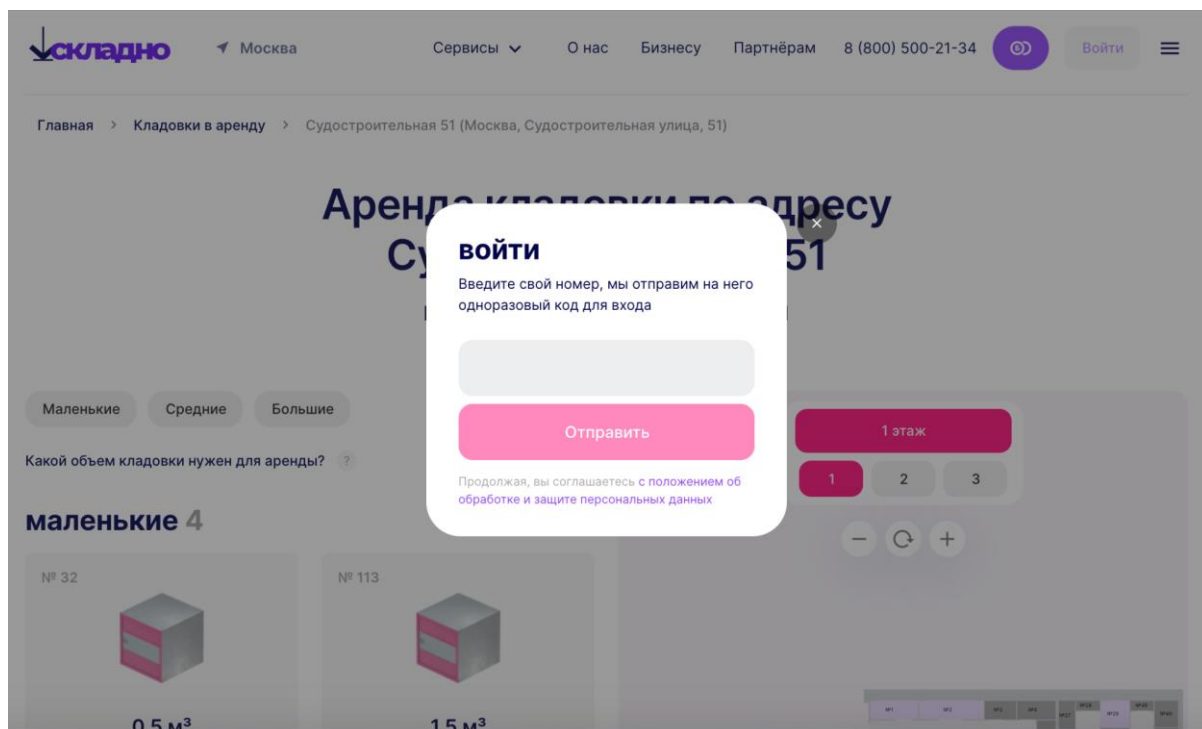


Рисунок 16 – Форма авторизации для пользователя платформы «СКЛАДНО».

2.4.2 Модуль «Аренды кладовок»

В рамках реализации данного модуля Пользователь в роли клиента может посмотреть кладовки на интерактивной карте на сайте skladno.com или в приложении «СКЛАДНО». Пользователь в роли клиента может перейти в склад. Для этого нужно нажать на нужный пользователю склад индивидуального хранения в списке или нажать на пин (точку) на карте.

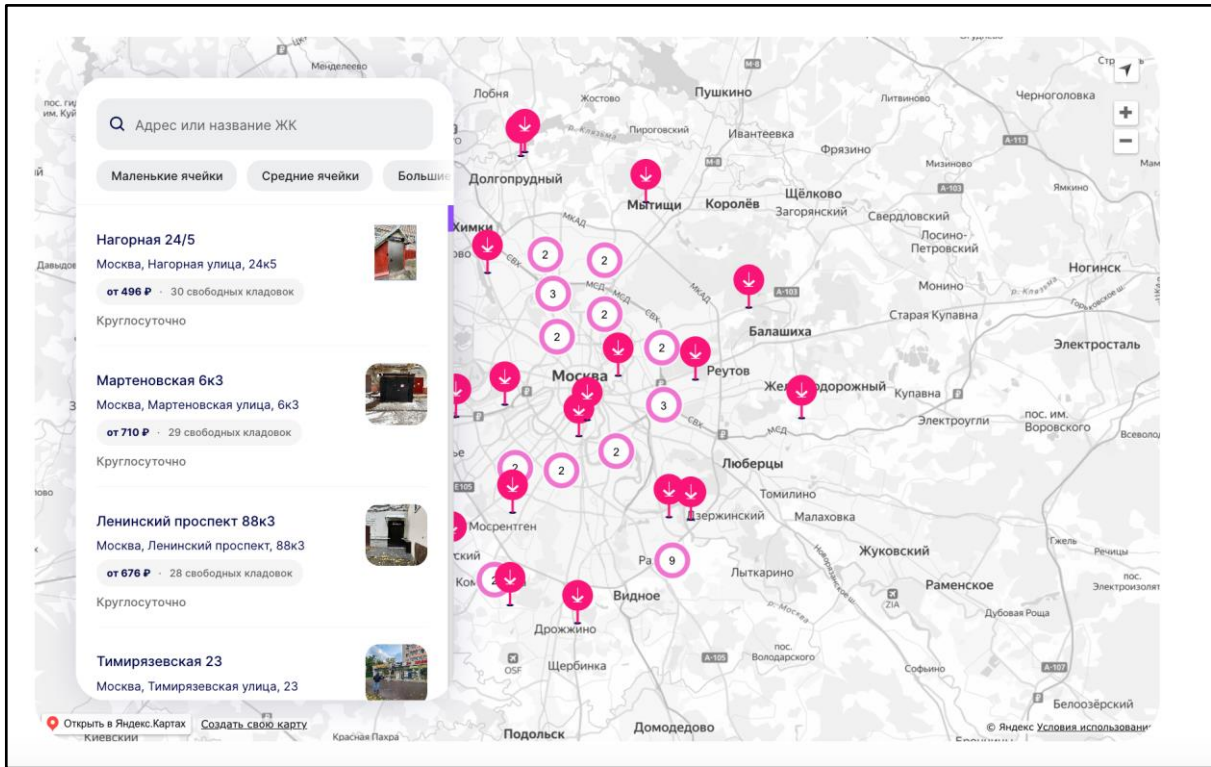


Рисунок 17 – Карта кладовок с точками (пинами), где расположены склады и список кладовок в кабинете партнёра платформы «СКЛАДНО».

После того, как Пользователь в роли клиента попадает на страницу конкретного склада индивидуального хранения (кладовку) он может выбрать конкретную ячейку, т.е. индивидуальное место хранения. Для выбора нужно нажать на иконку конкретной ячейки.

Аренда кладовки по адресу Судостроительная 51


Москва, Судостроительная улица, 51

Маленькие
Средние
Большие

Какой объем кладовки нужен для аренды? ?

маленькие 4


№ 32



0.5 м³
0.78x0.71x0.84

от 458 Р


№ 113



1.5 м³
0.85x1.1x1.6

от 1353 Р


№ 104



1.8 м³
1.03x1.08x1.79

от 1612 Р

№ 11




2 м³
1.1x1.13x1.6

от 1782 Р

средние 4


№ 22



2.4 м³
1.1x0.82x3.01

от 2116 Р


№ 101



3 м³
0.86x1.08x3.25

от 2604 Р

№ 6



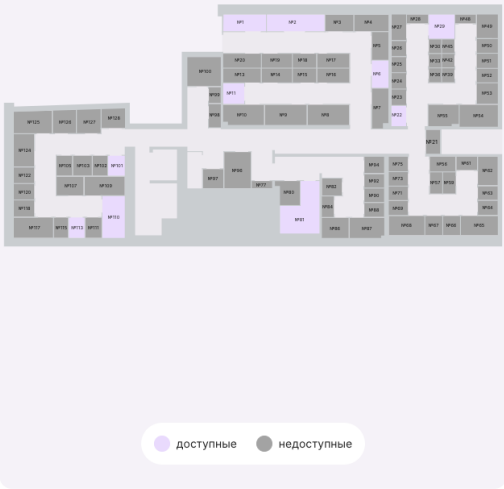
4.1 м³
1.45x0.93x3.2

от 3456 Р

1 этаж

1 2 3

− ↻ +



● доступные ● недоступные

Рисунок 18 – Страница склада индивидуального хранения (кладовки) (пинами) платформы «СКЛАДНО».

После нажатия на конкретную иконку ячейки пользователь попадает на экран, где может быть длительность хранения, применить (при наличии) промокоды и бонусные баллы.

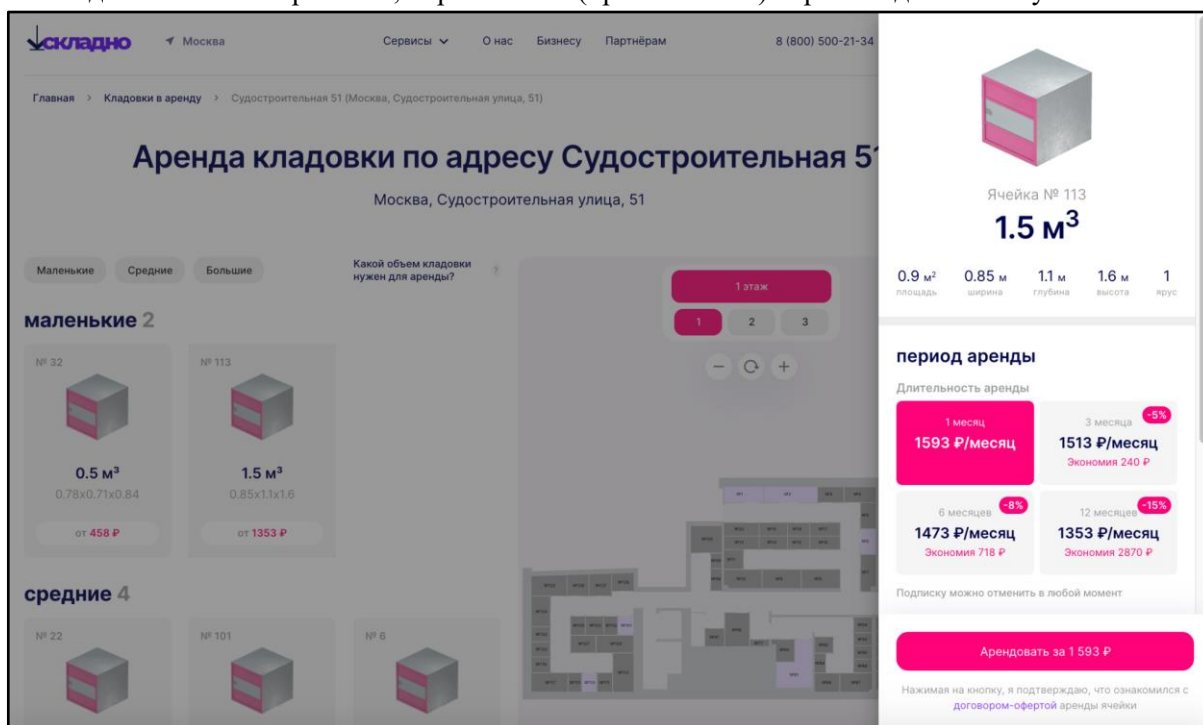


Рисунок 19 – Страница склада индивидуального хранения (кладовки) со шторкой с подробной информацией о ячейки и возможностью аренды (пинами) платформы «СКЛАДНО».

Также, если пользователь посмотреть индивидуальное место для хранения перед тем, как его арендовать, то он может оформить опцию гостевого доступа. Опция гостевого доступа позволяет бесплатно осмотреть ячейку перед тем, как арендовать её. Для получения гостевого доступа пользователю нужно авторизоваться и нажать на кнопку “Получить гостевой доступ”.

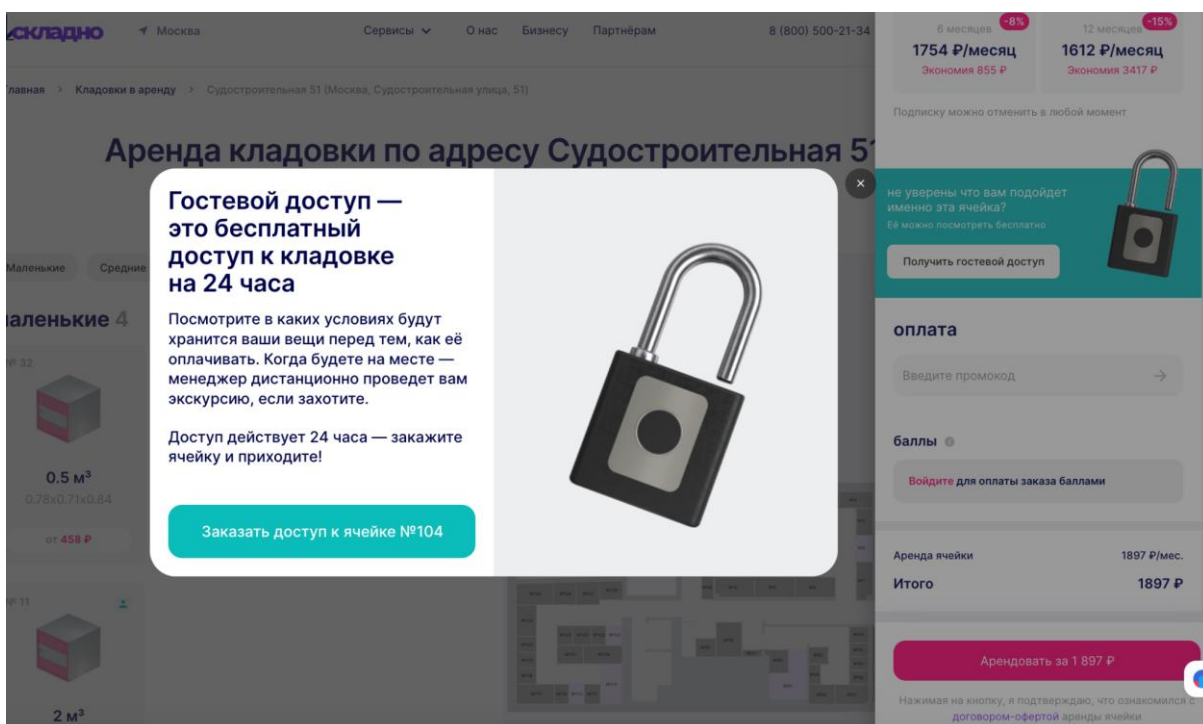


Рисунок 20 – Страница склада индивидуального хранения (кладовки) с шторкой с подробной информацией о ячейке и всплывающим окном с оформлением гостевого доступа платформы «СКЛАДНО».

После нажатия на кнопку “Арендовать”, в случае, если на карте достаточно денег, будет списана сумма, которая равна сумме первого платежа и далее пользователь получит доступ к своему индивидуальному месту для хранения (ячейке) через подписку.

Система автоматически создаёт сущность — “подписки”. С помощью этой подписки пользователи могут заходить в свои кладовки.

2.4.3 Модуль «Подписки»

В рамках реализации данного модуля пользователь в роли клиента может открывать замок в своей ячейке, смотреть информацию по складу индивидуального хранения (адрес и место на карте), а также выдавать доступы другим пользователям с помощью функционала общего доступа, а также завершить подписку.

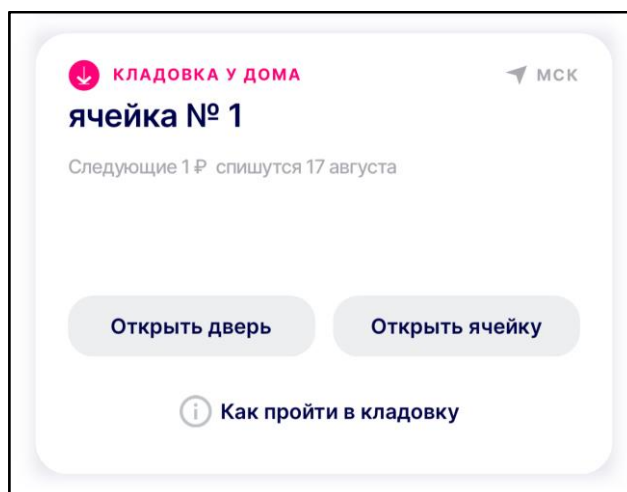


Рисунок 21 – Карточка подписки с тестовыми данными в мобильном приложении платформы «СКЛАДНО» на главном экране.

Для открытия замка входной двери в склад индивидуального хранения (кладовки) пользователь должен нажать на кнопку “Открыть дверь”. Для открытия замка индивидуального места хранения (ячейки) пользователь должен нажать на кнопку “Открыть дверь”. Для того, чтобы разобраться, как пройти в кладовку пользователь может нажать на кнопку “Как пройти в кладовку”.

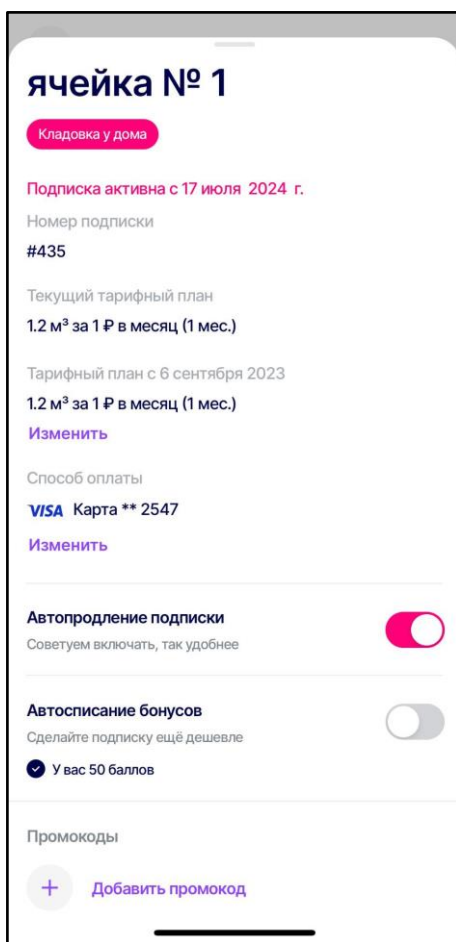


Рисунок 21 – Карточка подписки с тестовыми данными в мобильном приложении платформы «СКЛАДНО» в разделе подписок пользователя.

В рамках подписки пользователь может применить промокод для действующей подписки, а также подключить автосписание бонусных баллов.

Пользователь может изменить тарифный план. Для этого ему нужно нажать на кнопку “Изменить” в разделе тарифного плана.

Пользователь может изменить карту с которой будет оплачиваться подписка. Для этого нужно нажать на кнопку “Изменить” в разделе “Способ оплаты”.

Также пользователь может выключить автопродление подписки. Для этого ему нужно перевести тогл в неактивное состояние.

2.4.4 Модуль «Общий доступ»

Функционал модуля позволяет клиенту дать доступ к своему индивидуальному месту хранения другим пользователям. Для того, чтобы дать доступ пользователю нужно зайти в карточку подписки на главном экране и нажать на кнопку “Добавить участника”.

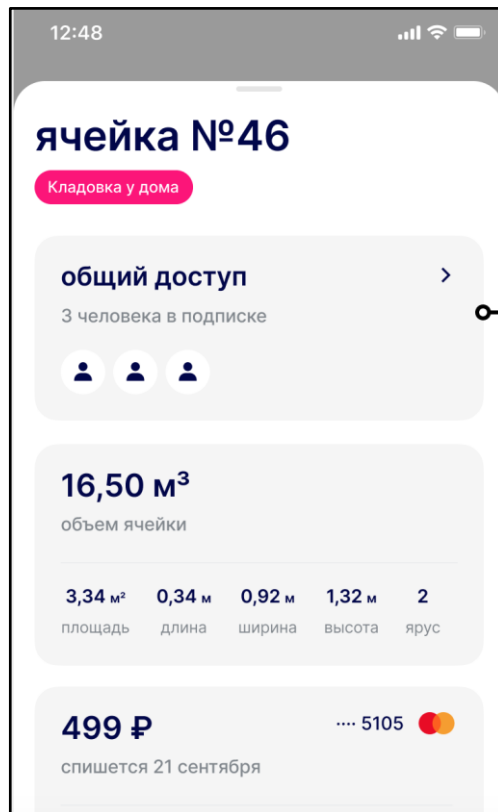


Рисунок 21 – Карточка виджета общего доступа в мобильном приложении платформы «СКЛАДНО» на главном экране.

После добавления, приглашённый участник получит доступ к индивидуальному месту хранения (ячейке).

Также пользователь может отозвать доступ у приглашённого пользователя на временной, так и на постоянной основе. Для этого он может, либо отключить доступ в карточке участника, переведя тогл в неактивное состояние, либо полностью удалить участника, нажав на кнопку в карточке выданного общего доступа.

2.4.4 Модуль «Гостевого доступа»

Пользователь в роли клиента для предварительного осмотра индивидуального места хранения (ячейки) может воспользоваться опцией гостевого доступа. Опция гостевого доступа позволит пользователю получить бесплатную подписку с помощью которой пользователь сможет зайти на склад и посмотреть. Доступ действителен 24 часа.

Алгоритм получения гостевого доступа был описан в разделе 2.4.3. модуль «Подписки».

2.4.5 Модуль «Отмены подписки»

Пользователь также может отменить свою подписку. Для этого ему нужно нажать на кнопку “Отменить подписку” в карточке подписки.

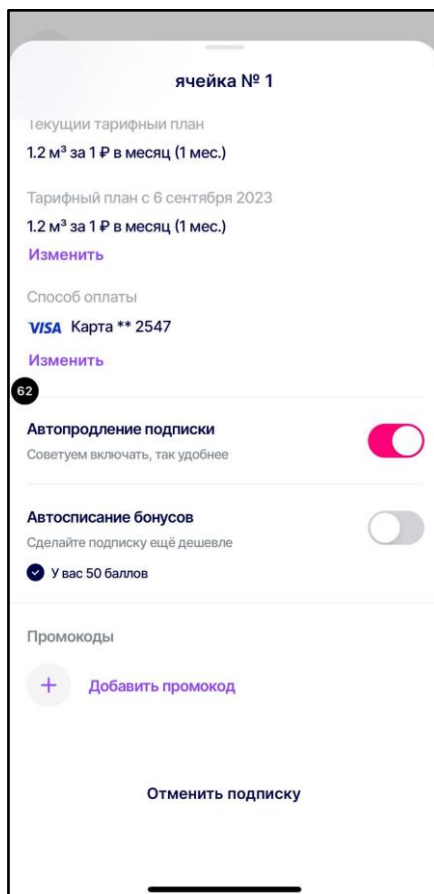


Рисунок 22 – Карточка подписки с кнопкой отмены подписки в мобильном приложении платформы «СКЛАДНО» в разделе “мои подписки”.

Далее пользователю должен заполнить небольшую анкету и далее прислать фотографии освобожденного индивидуального места для хранения (ячейки). Далее перед отменой подписки пользователю будет показан перерасчёт стоимости аренды.

2.4.6 Раздел «Бонусные баллы»

В рамках данного раздела пользователь в роли клиента может посмотреть количество своих бонусных баллов, а также историю их списаний и начислений.

2.4.7 Раздел «Мои данные»

В рамках данного раздела пользователь в роли клиента может посмотреть свои данные, а также изменить некоторые из них. Например, для изменения номера телефона пользователю нужно нажать на кнопку «Изменить».



Рисунок 23 – Карточка подписки с кнопкой изменения номера телефона на сайте платформы «СКЛАДНО» в разделе «мои подписки».

2.4.8 Раздел «Платежи и документы»

В рамках данного раздела пользователь в роли клиента может просматривать историю платежей и изучать свои документы, которые были сгенерированы в рамках аренды.

2.4.9 Раздел «техподдержка»

В рамках данного раздела пользователь в роли клиента может оставить заявку на обратный звонок. Для этого ему нужно нажать на кнопку «Свяжитесь со мной» или позвонить, нажав на иконку с номером телефона. Также в данном разделе есть ответы на часто задаваемые вопросы.

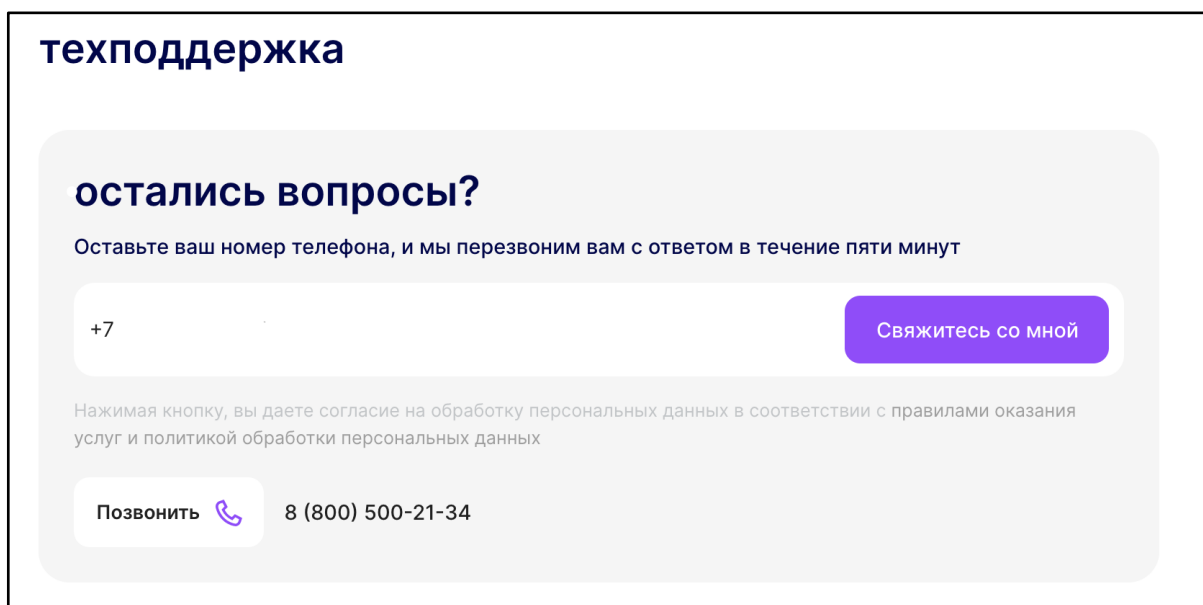


Рисунок 23 – форма обратного звонка на сайте платформы «СКЛАДНО» в разделе «мои подписки».

2.4.9 Раздел «Аренда для бизнеса»

В рамках данного раздела пользователь в роли клиента может завести карточку юридического лица и изменить способ оплаты с оплаты картой на оплату через расчётный счёт.

Для того, чтобы добавить юридическое лицо в свой профиль, пользователь должен нажать на кнопку «Добавить компанию».

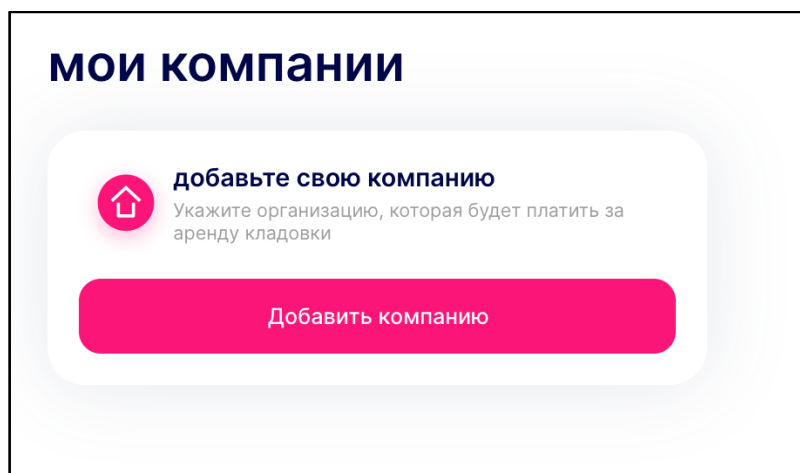


Рисунок 23 – блок добавления юридического лица на сайте платформы «СКЛАДНО» в разделе «Аренда для бизнеса».